

Vysvetlivky k vyplňaniu Poučenia a poverenia oprávnenej osoby

Nahliadanie – znamená nazretie do informačného systému (programu, spisového materiálu) obsahujúceho osobné údaje fyzických osôb s možnosťou čítania prípadne robenia si poznámok, okrem fotokópií, či scanovania.

Oboznamovanie sa – znamená, že oprávnená osoba môže byť informovaná a poučená o všetkých skutočnostiach a osobných údajov „viažúcich“ sa na dotknutú osobu

Získavanie – jedná sa o oprávnenie na „prijatie“ osobných údajov od dotknutej osoby na vopred vymedzený a konkrétne daný účel spracúvania

Zhromažďovanie – je „nakopenie“, sústredenie všetkých získaných osobných údajov o fyzickej osobe do databázy, resp. informačného systému (aplikačného a programového vybavenia alebo spisu, zložky)

Šírenie – preposielanie osobných údajov iným oprávneným osobám napríklad prostredníctvom mailovej komunikácie

Zaznamenávanie – zapisovanie osobných údajov do informačného systému (aplikačného a programového vybavenia alebo spisu, zložky)

Usporiadanie – zoraďovanie, chronologické upravovanie osobných údajov fyzických osôb v informačnom systéme (aplikačného a programového vybavenia alebo spisu, zložky)

Prepracúvanie – vykonávanie opráv a úprav osobných údajov dotknutých osôb bez možnosti ich vymazania

Zmena – vykonávanie opráv a úprav osobných údajov dotknutých osôb s možnosťou ich vymazania

Vyhľadávanie – možnosť „hľadania“ osobných údajov dotknutých osôb v aktuálnych databázach ako aj v archívnych dokumentoch a informačných systémoch

Prehliadanie - možnosť „hľadania“ osobných údajov dotknutých osôb iba v aktuálnych databázach okrem archívnych dokumentov a informačných systémov

Preskupovanie – vytváranie nového usporiadania, resp. zoskupenia, databázy s osobnými údajmi dotknutých osôb

Kombinovanie – „spájanie“, „prepájanie“ viacerých databáz (zostáv) s osobnými údajmi dotknutých osôb spracúvaných na rovnaký účel spracúvania navzájom medzi sebou

Premiestňovanie – možnosť oprávnenej osoby prenášať osobné údaje „z miesta na miesto“, napríklad premiestňovanie aktuálnych spisov do archívu, resp. aktuálnej databázy do zálohy na USB kľúč, CD nosič a jeho následnú archiváciu

Využívanie – táto spracovateľská operácia je uvedená ako povinnosť oprávnenej osoby využívať osobné údaje iba a výhradne na plnenie vopred vymedzeného účelu spracúvania

Uchovávanie – „zachovanie“ databáz obsahujúcich osobné údaje dotknutých osôb počas celej doby nutnej na archiváciu bez možnosti likvidácie

Kopírovanie – je vykonávanie duplikátov, „kópií“ dokumentov obsahujúce osobné údaje

Blokovanie - znamená pozastavenie spracúvanie osobných údajov, počas ktorého možno vykonať len také operácie s osobnými údajmi, ktoré sú nevyhnutné na splnenie povinnosti uloženej zákonom o ochrane osobných údajov. Blokovanie osobných údajov je založené na dočasnej alebo trvalej báze.

Likvidácia - zrušenie alebo zničenie osobných údajov tak, aby sa z nich osobné údaje nedali reprodukovať. Likvidáciu osobných údajov možno vykonať napríklad rozložením, vymazaním alebo fyzickým zničením hmotných nosičov, na ktorých sa osobné údaje nachádzajú

Cezhraničný prenos - je prenos osobných údajov mimo územia Slovenskej republiky a na územie Slovenskej republiky.

Poskytovanie - je odovzdávanie osobných údajov inému prevádzkovateľovi (príjemcovi), ktorý ich ďalej spracúva (kontrolné orgány, sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa)

Sprístupňovanie - je oznámenie osobných údajov alebo umožnenie prístupu k nim osobe, ktorá ich ďalej už nespracúva

Zverejňovanie - je publikovanie, uverejnenie alebo vystavenie osobných údajov na verejnosti prostredníctvom masovokomunikačných prostriedkov, verejne prístupných počítačových sietí, verejným vykonaním alebo vystavením diela podľa autorského zákona verejným vyhlásením, uvedením vo verejnom zozname, v registri alebo v operáte,

Vysvetlivky k vyplňaniu Poučenia a poverenia oprávnenej osoby

napríklad podľa katastrálneho zákona ich umiestnením na úradnej tabuli alebo na inom verejne prístupnom mieste

Iné – ak máte za to, že vaše oprávnené osoby môžu vykonávať aj iné spracovateľské operácie, ktoré nie sú uvedené v týchto vysvetlivkách, je možné ich uviesť do tejto kolonky

Neobmedzený prístup – majú udelený väčšinou konatelia spoločností, riaditelia organizácií a inštitúcií, ktorí majú právo vykonávať všetky spracovateľské operácie s osobnými údajmi

Spracovateľské operácie uvedené v pracovnej náplni – pokiaľ pracovná náplň, ktorú máte vypracovanú je podrobná, teda obsahuje naozaj všetky úkony, ktoré môže oprávnená osoba vykonávať s osobnými údajmi dotknutých osôb, môžete sa na ňu v poverení a poučení oprávnenej osoby odvolať.