

DODATOK Č. 1 K PRACOVNÉMU PORIADKU

Stredná odborná škola hotelová, Horný Smokovec 26, 062 01 Vysoké Tatry

<i>Organizácia</i>	Stredná odborná škola hotelová
<i>Identifikačné číslo organizácie (IČO)</i>	00893 552
<i>Obec a PSČ</i>	062 01 Vysoké Tatry
<i>Ulica a číslo</i>	Horný Smokovec 26
<i>Štát</i>	Slovenská republika
<i>Právna forma</i>	príspevková organizácia
<i>Štatutárny orgán</i>	PaedDr. Pavol Hudáček

Riaditeľ Strednej odbornej školy hotelovej, Horný Smokovec 26 (ďalej len „škola“) schvaľuje tento dodatok č. 1 k Pracovnému poriadku SOŠ hotelová zo dňa 30.10.2019.

Platnosť a účinnosť Dodatku č. 1 k Pracovnému poriadku od 01/01/2021.

Ostatné ustanovenia Pracovného poriadku SOŠ hotelová zo dňa 30.10.2019 ostávajú v platnosti.

Horný Smokovec, 30.12.2020

PaedDr. Pavol Hudáček, riaditeľ školy

Prerokované a odsúhlasené dňa:
predseda ZO OZ - zástupca zamestnancov

Mgr. Beáta Sisková, predseda ZO OZ PŠaV na Slovenku
Stredná odborná škola hotelová, Horný Smokovec 26

Stredná odborná škola hotelová, Horný Smokovec 26, 062 01 Vysoké Tatry (ďalej len „škola“ , „SOŠ hotelová“ alebo „zamestnávateľ“) vydáva podľa § 84 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a §12 zákona č. 552/2003 o výkone práce vo verejnom záujme a po predchádzajúcom súhlase Základnej organizácie odborového zväzu Stredná odborná škola hotelová ďalej len „ZO OZ pri SOŠ hotelová“ tento dodatok č. 1 k Pracovnému poriadku SOŠ hotelová zo dňa 30.10.2019 (ďalej len „dodatok č. 1“):

Pôvodný článok 17 Práca nadčas a nočná práca sa nahrádza nasledovným textom:

Čl. 17

Nadčasová práca a náhradné voľno

- 1) Práca nadčas je práca vykonávaná zamestnancom školy na príkaz zamestnávateľa alebo s jeho súhlasom nad určený týždenný pracovný čas vyplývajúci (t. j. 37,5 hod.) vyplývajúci z vopred určeného rozvrhnutia pracovného času a vykonávaná mimo rámca pracovných zmien (§97 ods. 1 Zákonníka práce). Súhlas/príkaz na prácu nadčas dáva priamy nadriadený vedúci zamestnanec.
- 2) Práca nadčas je v prípade pedagogického zamestnanca práca vykonávaná zamestnancom školy na príkaz priameho nadriadeného vedúceho zamestnanca alebo s jeho súhlasom nad jeho základný úväzok.
- 3) Zamestnanec je povinný pracovať nadčas, ak mu zamestnávateľ nariadil prácu nadčas v súlade s právnymi predpismi. Zamestnávateľ vydá zamestnancovi príkaz na prácu nadčas v súlade s právnymi predpismi. Zamestnávateľ vydá zamestnancovi príkaz na prácu nadčas v primeranom časovom predstihu, ak tomu nebránia závažné prevádzkové dôvody.
- 4) Príkaz na prácu nadčas pedagogickému zamestnancovi vydá zamestnávateľ prostredníctvom edupage stránky školy. Zamestnanec je povinný skontrolovať, či na daný deň má nariadenú prácu nadčas.
- 5) Ak úväzok zamestnanca (rozpísaný rozvrhom hodín) presahuje základný úväzok, hodiny odučené nad základný úväzok zamestnanca sa považujú za prácu nadčas. Hodiny nad rámec základného úväzku určí zamestnancovi priamy nadriadený vedúci zamestnanec po dohode so zamestnancom a vyznačí ich v rozvrhu hodín zamestnanca. V tomto prípade sa osobitný príkaz na vykonanie práce nadčas nevydáva. Príkazom na prácu nadčas je samotný rozvrh hodín. Plat a príplatok za takého nadčasové hodiny patria zamestnancovi len v prípade, ak tieto boli skutočne odučené.
- 6) Ak pedagogický zamestnanec zastupuje neprítomného pedagogického zamestnanca, vyučovacie hodiny, počas ktorých ho zastupuje, sú prácou nadčas.
- 7) Za prácu nadčas sa nepovažuje práca, ktorú zamestnávateľ zamestnancovi nenariadil ani ju neschválil.
- 8) Do evidencie práce nadčas nie je možné zahrnúť práce vyplývajúce z náplne práce a tvoriace ostatné činnosti pedagogického zamestnanca v zmysle Pracovného poriadku.
- 9) Za hodinu práce nadčas patrí zamestnancovi hodinová sadzba jeho funkčného platu zvýšená o 30%, ak ide o deň nepretržitého odpočinku v týždni zvýšená o 60% hodinovej sadzby funkčného platu. Ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodli na čerpaní náhradného voľna za prácu nadčas, patrí mu príslušná časť funkčného platu a za každú hodinu práce nadčas hodina náhradného voľna, zvýšenie podľa prvej vety zamestnancovi nepatrí.
- 10) Ak zamestnanec zastupuje neprítomného pedagogického zamestnanca za prácu nadčas mu bude poskytnuté náhradné voľno.
- 11) Zamestnanec si vyčerpá náhradné voľno k termínom: 31. 1. a 31.7. daného školského roka.

- 12) Ak zamestnávateľ neposkytne zamestnancovi náhradné voľno do dohodnutého termínu, patrí zamestnancovi zvýšenie podľa prvej vety (§19 zákona č. 553/2003 Z. z.)
- 13) Ak zamestnanec prácu nadčas vykonáva v noci, v sobotu, v nedeľu alebo vo sviatok, patria mu aj príplatky podľa §16 až 18 zákona č. 553/2003 Z. z.) Tieto príplatky mu patria aj vtedy, ak sa mu za prácu nadčas poskytlo náhradné voľno.
- 14) Vedúci zamestnanec, ktorý je štatutárnym orgánom, má funkčný plat určený s prihliadnutím na prácu nadčas.
- 15) Ostatným vedúcim zamestnancom za prácu nadčas platí plat za prácu nadčas v rozsahu ustanovenom § 19 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 16) Uložiť prácu nadčas alebo nočnú prácu môže zamestnávateľ len v súlade s § 97 a § 98 Zákonníka práce.
- 17) Náhradné voľno za prácu nadčas si môžu zamestnanci uplatniť v čase školských prázdnin, pokiaľ im riaditeľ školy mimoriadne neumožní čerpanie náhradného voľna v inom termíne.
- 18) Čerpanie náhradného voľna
- 19) v čase jesenných, vianočných, polročných a veľkonočných prázdnin – podľa počtu hodín úväzku v daný deň podľa rozvrhu hodín,
- 20) v čase jarných a hlavných (letných) prázdnin – 5 hodín/deň.
- 21) Zamestnanec najprv vyčerpá náhradné voľno, až potom sa čerpá dovolenka.
- 22) Náhradné voľno patrí zamestnancovi len za skutočne odpracované hodiny, nie je možné náhradné voľno poskytnúť vopred.
- 23) Za jednu hodinu práce nadčas prináleží zamestnancovi jedna hodina náhradného voľna. V období, keď si pedagogický zamestnanec bude čerpať náhradné voľno sa jeho základný úväzok znižuje o počet hodín rovnajúci sa hodinám nadčasovej práce, za ktorú si toto voľno čerpá.
- 24) Náhradné voľno v dňoch riadneho vyučovania sa pridružuje pedagogickému zamestnancovi v rozsahu jeho úväzku v počte hodín, ktoré pripadnú na daný deň, kedy si náhradné voľno čerpá.
- 25) Dodržiavanie stanoveného denného pracovného času v prípade čerpania náhradného voľna za prácu nadčas podľa ods. 21 a 22 je zabezpečené tak, že pedagogický zamestnanec po vyčerpaní náhradného voľna v dni, v ktorom náhradné voľno za prácu nadčas čerpá nepríde na pracovisko a činnosti súvisiace s pedagogickou prácou v plnom rozsahu vykonáva mimo pracovisko.
- 26) Ak sa v čase vyučovania v dopoludňajších hodinách sa uskutočňuje iná činnosť so žiakmi (kino, divadlo a pod.) a učiteľ v tom čase nemá vyučovacie hodiny v slede za sebou (má voľnú vyučovaciu hodinu, počas ktorej nevykonáva vyučovaciu činnosť) nárok na nadčasovú prácu ani na náhradné voľno mu nevzniká.
- 27) Ak zamestnanec zastupuje pri delenej hodine (spojenie skupín), nárok na nadčasovú prácu ani náhradné voľno nevzniká.
- 28) V zmysle §99 Zákonníka práce sa pracovný čas zamestnanca eviduje na tlačive Mesačný pracovný príkaz – príloha č. 3 Pracovného poriadku.

Časová dotácia pri vzniku práce nadčas pri osobitných prípadoch

- 1) Za osobitné prípady sa považujú lyžiarsky výcvik, viacdenné výlety a exkurzie, viacdenné školské súťaže odsúhlasené v pláne práce školy. Pri uvedených podujatiach je potrebné predložiť riaditeľovi školy na schválenie plán výchovnovzdelávacej akcie a rozpis služieb.
- 2) Časová dotácia vzniku práce nadčas podľa ods. 1 sa stanovuje nasledovne:
 - v pracovný deň maximálne 4 hodiny nadčasovej práce,

- v sobotu maximálne 6 hodín nadčasovej práce,
 - v nedeľu maximálne 7,5 hodiny nadčasovej práce,
- 3) Nočná pohotovosť 4 hodiny práce nadčas.
 - 4) Ak sa zamestnanec a zamestnávateľ dohodnú na osobitnom finančnom ohodnotení formou osobného príplatku alebo mimoriadnej odmeny za činnosti uvedené v ods. 1, tak zamestnancovi nadčasové práce nepatria.
 - 5) Ak pedagogický zamestnanec vykonáva osobitné činnosti na pracovisku neuvedené v pracovnom poriadku školy (napríklad príprava žiakov na olympiádu, doučovanie a pod.), poskytuje sa za tieto činnosti nadčasová práca len v prípade, ak tieto činnosti má odsúhlasené priamym nadriadeným vedúcim zamestnancom vopred. Rozsah nadčasovej práce sa musí dohodnúť vopred.
 - 6) Ak sa zamestnanec zúčastní školenia, seminára, prednášky, výletu, exkurzie so súhlasom riaditeľa školy mimo pracoviska (mimo miesto pracoviska), považuje sa to za pracovnú cestu. V takomto prípade je zamestnanec povinný zabezpečiť si cestovný príkaz podpísaný riaditeľom školy. Náhrada za stratu času sa v zmysle § 96 b Zákonníka práce zamestnancovi neposkytne. Zamestnancovi sa poskytne náhradné voľno nad ustanovený pracovný čas tak, že za 1 hodinu pracovnej činnosti po 15:30 hod. patrí zamestnancovi 1 hodina nadčasovej práce.

Čl. 3 Vznik pracovného pomeru sa dopĺňa o bod 21

21) Výplatný termín je stanovený do 10-teho dňa nasledujúceho mesiaca za predchádzajúci mesiac. V prípade mimoriadnej situácie, ktorá neumožňuje zamestnávateľovi zabezpečiť plnú prevádzku školy (napr. vyhlásený núdzový stav, obmedzená sloboda pohybu a pohybu zákazom vychádzania, pandemická situácia...) sa výplatný termín za predchádzajúci mesiac posúva na posledných nasledujúceho mesiaca.

Čl. 16 Náplň a rozvrhnutie pracovného času pedagogických a nepedagogických zamestnancov sa aktualizuje v bode 9 – príloha č. 2 nasledovne:

Príloha č. 2

Prehľad o rozdelení pracovného času

/čl. 16 ods. 9/

<i>kategória zamestnancov</i>	<i>základný pracovný čas</i>	<i>obedňajšia prestávka*</i>	<i>práca podľa čl.16 ods. 2</i>
Učitelia	07,30 – 14,00	11,30 – 12,00	1,5 hod. denne
Majstri odbornej výchovy	07,00 – 13,30	11,00 – 11,30	1,5 hod. denne
Vedúci úseku TEČ	07,00 – 15,00	11,30 – 12,00	
Mzdová účtovníčka	07,00 – 15,00	11,30 – 12,00	
Všeobecná účtovníčka	08,00 – 13,00	12,30 – 13,00	
Správa IT siete	07,00 – 15,00	11,30 – 12,00	
Vedúci pedagogickí pracovníci	07,00 – 15,00	11,30 – 12,00	
školník	06,30 – 14,30	11,00 – 11,30	
Upratovačka - Horný Smokovec 26	11,00 – 19,00	15,30 – 16,00	
Upratovačka - Popradská cesta 12	07,00 – 15,00	11,30 – 12,00	

*) zamestnanci majú stanovenú prestávku na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút podľa čl. 15 ods. 3 pracovného poriadku a v zmysle § 91 ods. 1 Zákonníka práce. Prestávka na odpočinok a jedenie sa neposkytuje na začiatku a na konci zmeny.

